T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

#YEREL KALKINMA HAMLESİ

İPEKYOLU KALKINMA AJANSI
SILKROAD DEVELOPMENT AGENCY

T.C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

2025 YILI
ARA FAALİYET RAPORU

TRC1 Bölgesi
Gaziantep, Adıyaman, Kilis

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER i
KISALTMALAR ii
TABLO LİSTESİ iii
ŞEKİL LİSTESİ iii
I. GENEL BİLGİLER 1
A. MİSYON VE VİZYON 2
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR 2
C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER 3
1) FİZİKSEL YAPI 3
2) TEŞKİLAT YAPISI 3
3) BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ KAYNAKLARI 7
4) İNSAN KAYNAKLARI 8
5) YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ 9
II. AMAÇ VE HEDEFLER 10
A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ 10
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER 10
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 11
A. MALİ BİLGİLER 11
1. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR 11
B. PERFORMANS BİLGİLERİ 12
1. SÜRDÜRÜLEBİLİR KIRSAL KALKINMA SONUÇ ODAKLI PROGRAMI (TARIM SOP) 12
2. İKİZ DÖNÜŞÜM: DİJİTAL VE YEŞİL GELECEK SONUÇ ODAKLI PROGRAMI (İMALAT SOP) 20
3. MEZOPOTAMYA TANITIM VE MARKALAŞMA SONUÇ ODAKLI PROGRAMI (TURİZM SOP) 25
4. YEREL KALKINMA FIRSATLARI 32
5. KURUMSAL GELİŞİM 36
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 41
A. ÜSTÜNLÜKLER 41
B. ZAYIFLIKLAR 41
C. DEĞERLENDİRME 41
D. ÖNERİ VE TEDBİRLER 41

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
BOTAP	Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı
B2B	İşletmeden İşletmeye (Business to Business)
CUGEP	Çalışan ve Üreten Gençler Programı
ÇP	Çalışma Programı
DİKA	Dicle Kalkınma Ajansı
ENHANCER	Sürdürülebilir Sosyo-Ekonomik Uyum İçin Girişimcilik Kapasitelerinin İyileştirilmesi Projesi
GAP	Güneydoğu Anadolu Projesi
GAP BKİ	Güneydoğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı
İKA	İpekyolu Kalkınma Ajansı
JICA	Japonya Uluslararası İşbirliği Ajansı
Karacadağ KA	Karacadağ Kalkınma Ajansı
KİTSO	Kilis Ticaret ve Sanayi Odası
ODTÜ	Orta Doğu Teknik Üniversitesi
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
PCM	Proje Döngüsü Yönetimi
SEECO	Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum Projesi
SOGEP	Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı
SOGREEN	Türkiye Sosyal Kapsayıcı Yeşil Geçiş Projesi
SOP	Sonuç Odaklı Program
TD	Teknik Destek
TRC1	İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflandırılması “Adıyaman, Gaziantep ve Kilis” Kodu
ÜŞP	Üreten Şehirler Programı
WFP	Dünya Gıda Programı (World Food Programme)
YDO	Yatırım Destek Ofisi
YKH	Yerel Kalkınma Hamlesi

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. 2025 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri 11
Tablo 2. 2025 Yılı Ocak- Haziran Dönemi Bütçe Giderleri..... 11

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1. İpekyolu Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması..... 4
Şekil 2. Ajans Personel Dağılımı..... 8
Şekil 3 Ajans Personeli Cinsiyet Dağılımı 9

I. GENEL BİLGİLER

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda faaliyet gösteren İpekyolu Kalkınma Ajansı (İKA), 25 Ocak 2006 tarih ve 5449 No'lu "Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun" çerçevesinde, 22 Kasım 2008 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 2008/14306 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Son olarak Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkındaki 4 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile yeniden düzenlenmiştir. Gaziantep, Adıyaman ve Kilis illerinden oluşan TRC1 Düzey 2 Bölgesi'ni kapsayan Ajansın merkezi Gaziantep ilindedir ve Ajans'ın faaliyet gösterdiği bu illerde Yatırım Destek Ofisleri (YDO) bulunmaktadır.



Ajansımız, kuruluş kanununun genel gerekçesinde de belirtildiği gibi;

- ✓ Yerel-bölgesel potansiyeli, dinamikleri ve özgünlükleri ortaya çıkararak bunları en iyi şekilde değerlendirip planlayabilecek,
- ✓ Potansiyeli ve dinamikleri rekabetçi, katılımcı, esnek bir yaklaşımla harekete geçirebilecek ve ulusal, uluslararası pazarlarda ekonomik, sosyal, kültürel birer değer haline dönüştürebilecek,
- ✓ Bütün kurum, kuruluş ve şahıslara sağladığı idari, mali, teknik desteklerle başta girişimciler olmak üzere bütün kesimlerde bir kalkınma bilinci ve ivmesi oluşturabilecek,
- ✓ Yenilikçi, rekabete dayalı kaynak tahsisi mekanizması, etkin izleme ve değerlendirme işlevleri ile kalkınma planları, bölgesel gelişme planları ve programların uygulama kapasitesini geliştirecek,
- ✓ Hem ulusal hem de bölgesel/yerel düzeyde, başta istihdam ve gelir olmak üzere ekonomik ve sosyal göstergelerin iyileştirilmesine, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarının azaltılmasına ve dolayısıyla ülkenin genel refah ve istikrarına olumlu katkılar sağlayacak şekilde tasarlanmış ve kamu-özel sektör anlayışına uygun bir yapıda kurulmuştur.

A. MİSYON VE VİZYON

Ajansın misyonu "Ortak çalışma kültürünü esas alarak nitelikli beşeri sermayesi ile bölge sorunlarına özgün çözümler üretmek; yenilikçi politikalar geliştirerek bölgenin sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşmasını sağlamak"tır.

Ajansın vizyonu ise **"**Odak noktası insan olan ve ortak aklı esas alan, geliştirdiği politikalar ve yenilikçi yaklaşımlarla sürdürülebilir kalkınmada öncü bir kuruluş olmak" tır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

15 Temmuz 2018 Tarihli ve 30479 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 4 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 188. Maddesi'nde Kalkınma Ajansları'nın görev ve yetkileri aşağıda sıralanmıştır:

a) Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.

b) Bölge plân ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek veya Ajans personel sayısının yeterli olmadığı durumda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayı ile izlemesini ve değerlendirmesini yaptırmak ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bildirmek.

c) Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak.

ç) Bölge plân ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.

d) Bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek.

e) Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.

f) Bölgesel gelişmeye yönelik Ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plân ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.

g) Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.

ğ) Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.

h) Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.

ı) Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.

i) Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.

j) Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayımlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

1) FİZİKSEL YAPI

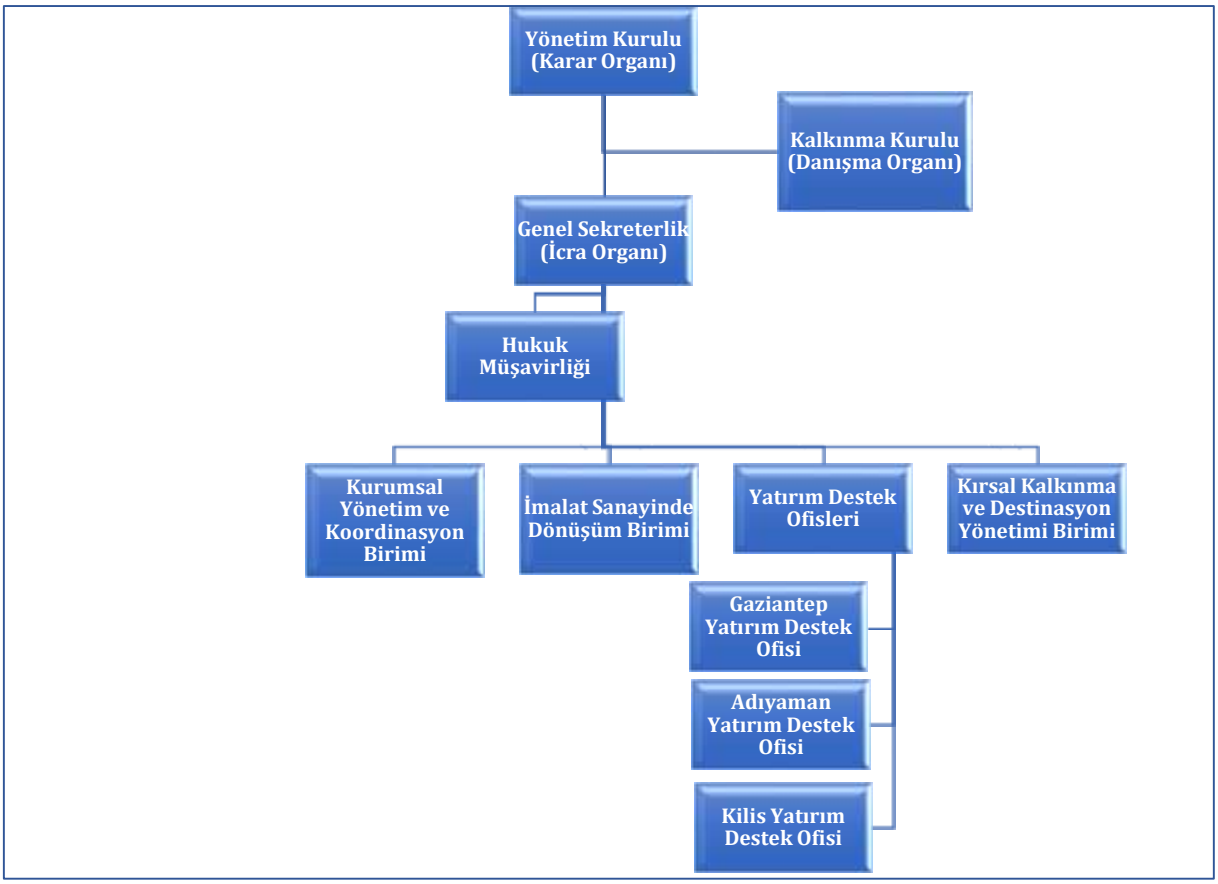
İpekyolu Kalkınma Ajansı, Gaziantep Şehitkâmil ilçesi, İncilipınar Mahallesi Muammer Aksoy Bulvarı Vakıflar Güven İş Merkezi'nde 1. 2. ve 3. katlarda faaliyetlerini sürdürmektedir. Her bir kat 517 m^2 olmak üzere toplam 1651 m^2 kapalı alana sahip olan ana hizmet binasında, 2025 yılı Haziran ayı itibarıyla 28 uzman ve 6 destek personelinin çalışabilmesine imkân tanıyan ofisleri, üçüncü katta 20 ve birinci katta 25 kişilik toplantı salonu, 40 kişilik eğitim salonu, her katta 1'er bekleme Salonu ile hizmet vermektedir.

Adıyaman Yatırım Destek Ofisimiz, Alitaşı Mah. Atatürk Blv. No:144/1 Kat:4 Merkez/Adıyaman (Adıyaman İl Özel İdare Hizmet Binası) adresinde 200 m^2 kapalı alana sahip ofiste hizmet vermektedir. Kilis Yatırım Destek Ofisi Şehitler Mahallesi Cambazlar Sokak No:14 Merkez/KİLİS adresindeki 180 m^2 avlulu eski Kilis Evi'nde hizmet vermektedir. Gaziantep Yatırım Destek Ofisi ise Ajans hizmet binasının ikinci katında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Ajans bünyesinde Gaziantep'te kullanılmakta olan iki; Kilis ve Adıyaman'da birer olmak üzere toplam dört adet araç mevcuttur. Araçlar ajans mülkiyetindedir.

2) TEŞKİLAT YAPISI

4 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Teşkilat Yapısı başlıklı 190. Maddesine göre Ajansların teşkilat yapısı, Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik ve Yatırım Destek Ofisleri şeklinde düzenlenmiştir. Aynı kararnamenin ilgili maddelerine göre Yönetim Kurulu karar organı, Kalkınma Kurulu danışma organı, Genel Sekreterlik ise icra organıdır.



Şekil 1. İpekyolu Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması

Ajansın danışma organı olan Kalkınma Kurulu, bölgenin sorunlarını ve fırsatlarını değerlendirme konusunda tavsiye kararları vermektedir. Kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, üniversiteler, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından seçilmiş İKA Kalkınma Kurulu'nun görev ve yetkileri, 4 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 192'inci maddesinde açıkça belirtilmiştir. Bu madde hükümlerine göre Kalkınma Kurulu'nun görev ve yetkileri şu şekildedir:

a) Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek.
b) Ajansın çalışma programı taslağı, yıllık faaliyet raporları ile Sayıştay ve Mali Yönetim Yeterliği denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak
c) Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.
d) Toplantı sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

Katılımcılığın ana unsuru olarak kabul edilen Kalkınma Kurulu, Ajansın kurulduğu 2008 yılından itibaren toplamda 14 adet toplantı gerçekleştirmiştir. "Kalkınma Ajansları Kalkınma Kurullarına Temsilci Gönderecek Kurum ve Kuruluşların Belirlenmesi ve Bazı Bakanlar Kurulu Kararlarında Değişiklik Yapılması Hakkında Karar"ın ekinde yer alan Kalkınma

Kurulu Üye Listelerine ilişkin tablonun yürürlükten kaldırılması hakkında 2016/9112 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı, 19.08.2016 tarihli ve 29806 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve ajansı yönlendirmek üzere kalkınma kurulu oluşturulmuştur. Kalkınma kurulu, illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda, en fazla elli üyeden oluşmaktadır. Kalkınma kuruluna temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar Cumhurbaşkanı kararı ile belirlenmektedir. Kalkınma kurulu, yapacağı ilk toplantıda kendi üyeleri arasından bir Başkan ve bir Başkan Vekili seçer. Başkan ve Başkan Vekilinin görev süresi iki yıldır. Başkan ve Başkan Vekilinin temsil ettiği kurum ile mensubiyeti sona erdiğinde Kurul Başkanlığı ve Başkan Vekilliği görevleri de sona erer ve ilk toplantıda yeniden Başkan ve Başkan Vekili seçimi yapılmaktadır. Kurul, Başkanın daveti üzerine yılda en az iki defa toplanır. Ayrıca Kurul, üye tam sayısının beşte birinin talebi üzerine Kurul Başkanı tarafından toplantıya çağrılır. Kalkınma kurulu, üye tam sayısının yarıdan bir fazlası ile toplanır, katılanların çoğunluğu ile karar alır. Toplantı yetersayısı sağlanamayan hallerde on beş günü aşmayacak şekilde yeni toplantı tarihi Başkan tarafından belirlenir ve bu toplantıda toplantı yetersayısı aranmaz.

Bununla beraber Bakanlığımız koordinasyonunda başlatılan çalışmaya istinaden, kalkınma kurullarının yeniden teşkil edilmesi ve çalışmaya başlamasını sağlamak amacıyla Valilik görüşleri de alınarak, TRC1 Bölge Kalkınma Kurulu listeleri revize edilmiştir.

Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın karar organıdır. 4 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 193. maddesinde belirtildiği üzere Yönetim Kurulu; birden fazla ilden oluşan bölgelerde il valileri, il büyükşehir belediye başkanları veya büyükşehir olmayan illerde il merkez belediye başkanları, ajans genel sekreteri, büyükşehir olmayan illerin il genel meclisi başkanları ve ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşur. Birden fazla ilden oluşan bölgelerdeki illerde ticaret ve sanayi odalarının ayrı ayrı kurulmuş bulunması halinde ticaret ve sanayi odası başkanlarının ikisi de kurumlarını temsil ederler. Üyeler toplantılara bizzat katılmak zorunda olup vekil ile temsil edilemezler.

Ajansı, Yönetim Kurulu Başkanı temsil etmektedir. Yönetim Kurulu'nun başkanı validir. Yönetim kurulu, başkanın daveti üzerine üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile en az iki ayda bir kere toplanır. İhtiyaç duyulması halinde üyelerin tamamı veya bir kısmı, telekonferans veya benzeri iletişim araçları kullanarak da toplantılara katılabilir. Yönetim kurulu toplantılarına başkanın yokluğunda başkan vekili başkanlık eder. Yönetim Kurulu, toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar alır. Eşitlik durumunda, başkanın oyu yönünde karar alınır. Bu bağlamda, İpekyolu Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu, Gaziantep, Adıyaman ve Kilis Valileri, Belediye Başkanları, İl Genel Meclis Başkanları, Gaziantep Sanayi Odası Başkanı, Gaziantep Ticaret Odası Başkanı, Adıyaman ve Kilis Sanayi ve Ticaret Odası Başkanlarından ve Ajans Genel Sekreterinden oluşmaktadır.

4 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 193. maddesinin 4. fıkrası uyarınca birden fazla ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulu başkanlığı; ilk yıl ajans merkezi olarak tespit edilen ilin valisi tarafından, müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre bölgedeki valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülür.

Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri 4 Nolu Cumhurbaşkanlığı 194. maddesinde açıkça belirtilmiştir. Bu madde hükümlerine göre Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri şu şekildedir:

a) Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın onayına sunmak,
b) Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek,
c) Yıllık mali raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak,
d) Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek,
e) Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na göndermek,
f) Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak.
g) Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek,
h) Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek,
i) Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek, ayrıca, Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla genel sekretere devredebilir.
j) Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak.

Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın icra organıdır. Genel Sekreterlik ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri genel sekreterdir. Genel sekreter yönetim kuruluna karşı sorumludur.

Genel Sekreterliğin görev ve yetkileri 4 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 196. maddesinde açıkça belirtilmiştir. Bu madde hükümlerine göre Genel Sekreterliğin görev ve yetkileri şu şekildedir:

a) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
b) Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak,
c) Ajans gelirlerini toplamak, belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak,
d) Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek,
e) Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek,
f) Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü belirlemek.
g) Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini

sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.

h) Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek mali destek sağlamak üzere Yönetim Kuruluna öneri götürmek,
i) Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak,
j) Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapma ve ortak projeler geliştirmek,
k) Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
l) Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek,
m) Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek,
n) Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak,
o) Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek,
p) Yönetim Kurulu'nun devrettiği yetkileri kullanmaktır.

3) BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ KAYNAKLARI

2025 yılı Haziran ayı itibarıyla yapılan sistemsel ve yazılımsal iyileştirme çalışmalarıyla ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri alt yapısı güvenlik ön planda olacak şekilde mevzuata uygun olarak düzenli bir şekilde güncellenmektedir.

Web Sitesi

2025 yılı Haziran ayı itibarıyla Ajans ana web sitesi (www.ika.org.tr) içeriği kullanıcı dostu olacak şekilde sürekli değiştirilmeye devam etmektedir. Web sitesinin hizmet alımı yoluyla tüm sunucu altyapısı takip edilmekte ve güvenlik ön planda olacak şekilde gerekli güncellemeleri yapılmaktadır.

Sistem Odası

2025 yılı Haziran ayı itibarıyla gerek enerji alt yapısı bakımları gerekse sistem odasındaki tüm cihazların yazılımsal ve donanımsal güncellemeleri yapılmıştır.

Ağ (Network)

2025 yılı Haziran ayı itibarıyla tüm ağ yapısı gözden geçirilmiş olup gerekli tüm tedbirler alınmıştır.

Donanım ve Yazılım Altyapısı

Ajans içerisinde kullanılan tüm elektronik donanım ve yazılımların 2025 yılı Haziran ayı itibarıyla gerekli güncellemeleri ve bakımları yapılmıştır.

Güvenlik

2025 yılı Haziran ayı itibarıyla gerekli güncellemeler bilgi işlemden sorumlu personel tarafından yapılmaktadır. İşletim sistemleri ve Anti-virüs güvenlik yazılımları, gerekli ofis yazılımları ve diğer yazılımların güncelleme ve yamaları düzenli olarak yüklenmiştir.

Sistem Kararlılığı ve Yedekleme Çözümleri

Ajanstaki tüm elektronik bilgilerin yedekleri farklı periyotlar ve farklı teknikler ile alınmaya devam edilmektedir. Bu sistemlerin 2025 yılı Haziran ayı itibarıyla tüm bakımları yapılmıştır.

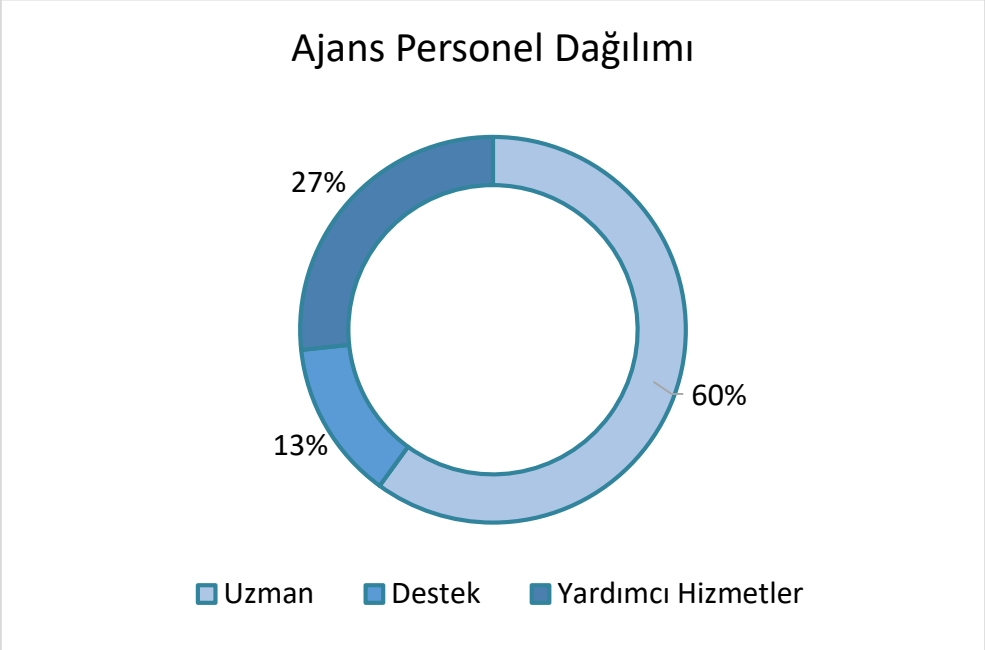
4) İNSAN KAYNAKLARI

İpekyolu Kalkınma Ajansı İnsan Kaynakları Politikası 4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin "Ajans Personeli" Başlıklı 200. maddesi ile 29 Mayıs 2019 tarih ve 30788 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği" esas alınarak belirlenmektedir. İnsan kaynakları politikasının amacı, Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için alanında uzmanlaşmış, meslek ilkelerine bağlı, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

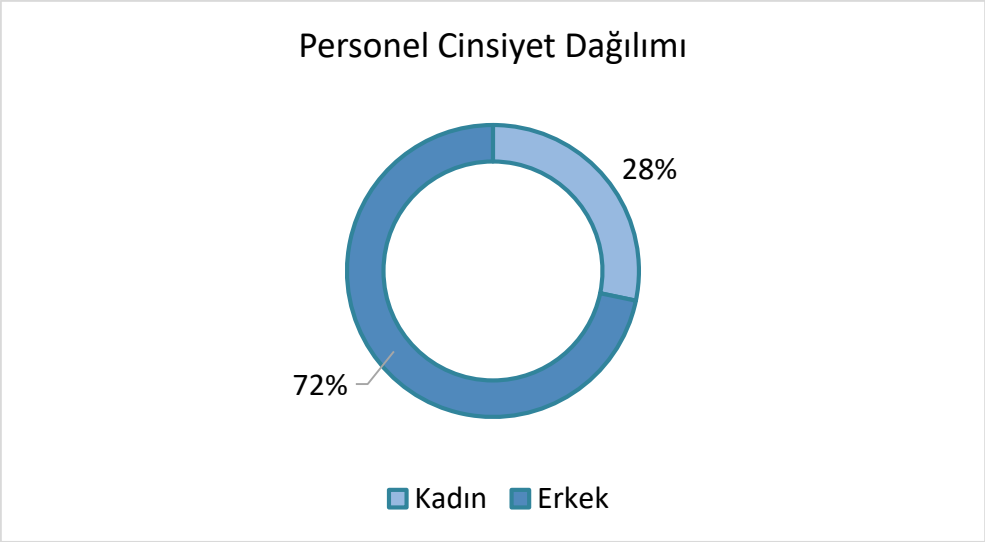
2025 Yılı Haziran ayı itibarıyla 1 genel sekreter, 28 uzman, 6 destek personel, 12 yardımcı hizmetler personeli olmak üzere toplam 47 personel istihdam edilmektedir.

2025 Yılı Haziran ayı Ajans bünyesinde 5 İktisat, 2 Elektrik-Elektronik Mühendisliği, 2 Gıda Mühendisliği, 1 İnşaat Mühendisliği, 1 Bilgisayar Mühendisliği, 6 İşletme, 1 Matematik, 1 Matematik-Bilgisayar, 1 Sosyoloji, 1 Mimarlık, 2 Uluslararası İlişkiler, 2 Şehir ve Bölge Planlama, 2 Tekstil Mühendisi ve 1 Makine Mühendisliği bölümü mezunu olmak üzere toplam 28 uzman personel istihdam edilmektedir.

Ajansın destek hizmetlerini yürütmek üzere 6 destek personeli istihdam edilmektedir.



Şekil 2. Ajans Personel Dağılımı



Şekil 3 Ajans Personeli Cinsiyet Dağılımı

5) YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın organizasyon yapısı içerisindeki görev, yetki ve sorumluluklar Kalkınma Ajansları mevzuatına göre Ajans Teşkilat Yönergesinde açıkça belirlenmiştir. Bunun yanında 5018 sayılı kanunun 7.maddesinde de belirtilen kalkınma planları, yıllık programlar, stratejik planlar ve bütçeler kamuya açık şekilde ulaşılabilir haldedir.

İpekyolu Kalkınma Ajansı içerisinde iş akış süreçleri yazılı olarak oluşturulmuş ve bu süreçlerin nasıl yürütüleceği, bu süreçte onay ve imza mercileri ilgili personelin bilgisi dâhilindedir. Yetkinin ne zaman ve ne sınırlar dâhilinde devredileceği yazılı olarak belirlenmektedir.

İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın personel sayısının yeterli olmasından dolayı görevler ayrılığı ilkesi bağlamında herhangi bir aksi durum yaşanmamaktadır. İşlemlerin kaydı, yetkilendirilmesi ve onaylanması ile ilgili işler farklı kişiler tarafından gerçekleştirilmektedir.

Ajansımızda Etik Yönergesi bulunmaktadır. Tüm personel bu sözleşme ekinde yer alan etik sözleşmesini imzalamış bulunmaktadır. Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları ve Ajans Etik Yönergesi ve sözleşmesi ile ilgili belirli periyotlarda e-posta yoluyla bilgilendirme yapılmaktadır.

Ajansımız Risk Yönetim Sistemi ve İç Kontrol Sistemi kapsamında oluşabilecek riskleri en aza indirmek adına çalışmalar başlatılmıştır. Kritik görevlere ilişkin yedek personel görevlendirmeleri bulunmaktadır. Kurumsal riskler Risk Kütüğü hazırlanarak riskin durumuna göre belirlenmiştir. İç Kontrol riskleri kurumun Risk Kütüğü içerisinde hazırlanmıştır. Riskler kurum bünyesinde kurum personelinden kurulan İç Kontrol Yürütme ve İç Kontrol Yönlendirme gruplarının katılım sağladığı toplantılar vasıtasıyla belirlenmiştir. Risklerin olası etkileri belirlenmiş ve önem düzeyine karar verilmiştir. Belirlenen risklerin kabul edilebilir düzeye indirilebilmesine yönelik kontrol faaliyetleri belirlenmiş ve gerekli hususlar dikkate alınarak süreç yürütülmektedir. Risk Kayıt Formunda yer alan riskler için belirlenen kontrol faaliyetlerinin uygulanması, değerlendirilmesi ve raporlanmasından sorumlu ilgili birim ve personel belirlenmiştir.

Ajans Mali İşlemler Yönergesi ve eklerinde Ön Mali Kontrol Sistemi ve süreç kontrolüne ilişkin esaslar belirlenmiş, iş akışları ve kontrol listeleri oluşturulmuştur.

İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu oluşturulmuş ve üst yöneticinin onayı ile görevlendirilmiştir. İç kontrol sistemi ile ilgili çalışmalar devam etmekte olup, sistem olgunlaştırılmaya çalışılmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın temel amacı, faaliyet alanı olan TRC1 Bölgesi'nin tüm yönleriyle kalkınmasını sağlamaktır. İKA, bu temel amacı gerçekleştirmek üzere bölgenin mevcut potansiyelini harekete geçirmeyi ve bu potansiyeli artırmayı hedeflemektedir. Ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmak ve bölgenin rekabet gücünü artırıp sürdürülebilirliği sağlamak, bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak Ajans'ın ana hedefleri arasında yer almaktadır.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Doğrudan yabancı sermaye yatırımlarını, istihdamı ve ihracatı artıran, yüksek katma değerli ürün üretme kapasitesini geliştiren girişimlere destek olunarak bölge ekonomisini dış dünya ile rekabet edebilir bir yapıya kavuşturmak İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın politika önceliklerindendir. Bu doğrultuda;

- ✓ Bölgede faaliyet gösteren firmaların etkinliklerinin ve rekabet güçlerinin artırılmasına destek olacak faaliyetlerde bulunmak,
- ✓ Bölgenin potansiyel yatırım alanlarını belirleyerek ulusal ve uluslararası yatırımcılara tanıtmak,
- ✓ İşgücü kalitesinin artırılmasına yönelik girişimlere destek olmak,
- ✓ Ajans kullanımına tahsis edilen kamu kaynaklarını amaç ve hedefler doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde kullanmak,
- ✓ Kalkınmaya ilişkin olarak paydaşlar arasında işbirliği ve bilgi paylaşımı ortamı oluşturularak sahiplenmenin ve farkındalığın artırılmasını sağlamak,
- ✓ Göreceli olarak daha az gelişme potansiyeli olan alt bölgelerden başlamak üzere sivil toplum kuruluşlarının yerel ve bölgesel kalkınma çabalarına katkı sağlamalarını özendirmek,
- ✓ Alt bölgelere yönelik olarak kırsal ekonomilerin çeşitlendirilmesini sağlayıcı girişimlerin özendirilmesi, bu bölgelerde ekonomik olanakların geliştirilmesi, yaşam standartlarının artırılması ve refah düzeylerinin yükseltilmesine yönelik faaliyetlere destek olmak,
- ✓ Toplumsal mutabakat sağlamaya yönelik olarak katılımcılık, paylaşım, hesap verebilirlik, şeffaflık ve en yüksek kamu faydası sağlamaya yönelik uygulamalar, kalkınma ile ilgili konularda bütüncül bir yaklaşım, doğal ve kültürel varlıkların korunması ve sürdürülebilirliğini sağlamak esastır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

Ajansın 2025 yılı bütçesine 2024 yılından 195.130.596,83 ₺ nakit devri gerçekleşmiştir. Bütçe gelirlerine ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 1. 2025 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri

Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Pay	34.315.857,00 ₺
İl Özel İdaresinden Aktarılan Pay	1.767.114,73 ₺
Belediyelerden Aktarılan Pay	43.716.895,62 ₺
Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	1.898.481,55 ₺
SOGEP	0,00 ₺
Çalışan ve Üreten Gençler Programı (CUGEP)	0,00 ₺
Üreten Şehirler Programı (ÜŞP)	0,00 ₺
GAP BKİ - Programı	0,00 ₺
BOTAP	0,00 ₺
Faaliyet Gelirleri	407.471,16 ₺
Diğer Gelirleri	1.350.201,95 ₺
TOPLAM	**83.456.022,021 ₺**

1. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

30.06.2025 itibarıyla Ajans'ın toplam bütçe gideri 61.006.016,07₺'dir. Bu tutarın 50.538.829,94 ₺'si Genel Yönetim Hizmetleri Gideri; 9.521.158,53₺'si Proje ve Faaliyet Destekleme Giderinden oluşmaktadır. 30.06.2025 Yılı faaliyet bazlı giderlere ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 2. 2025 Yılı Ocak- Haziran Dönemi Bütçe Giderleri

Genel Yönetim Hizmetleri	50.538.829,94 ₺
İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri	0,00 ₺
Plan, Program ve Proje Hizmetleri	825,00 ₺
Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	0,00 ₺
Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri	945.202,60 ₺
Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri	9.521.158,53 ₺
TOPLAM	**61.006.016,07 ₺**

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. SÜRDÜRÜLEBİLİR KIRSAL KALKINMA SONUÇ ODAKLI PROGRAMI (TARIM SOP)

1.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı (Tarım SOP)
SOP Referans No	TRC1/11/SOP/KIRSAL
Rapor Dönemi	2025/1
SOP Bütçesi	23.750.000 TL
SOP Süresi	Ocak 2025- Aralık 2027
SOP Özeti	Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı'nın genel amacı, *"TRC1 Bölgesi'nde kırsal alanlarda doğal kaynakların sürdürülebilirliğini sağlayarak beşeri ve sosyal sermayeyi güçlendirmek"* olarak belirlenmiştir. Bu genel amaca hizmet etmek üzere programın özel amaçları şunlardır; **Özel Amaç 1:** *Bölge tarımının iklim değişikliğine uyum kapasitesi arttırılarak doğal kaynakların sürdürülebilirliğinin sağlanması* **Özel Amaç 2:** *Bölge'de akıllı tarım uygulamalarının ve modern tarım tekniklerinin yaygınlaştırılması* **Özel Amaç 3:** *Tarımsal üretimde markalaşmanın geliştirilmesi ve kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi* **Özel Amaç 4:** *Tarımsal örgütlenmenin yaygınlaştırılması, kadın örgütleri öncülüğünde kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi ve sosyal kalkınmanın desteklenmesi*

1.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
TRC1 Bölgesi Üzüm Değer Zinciri Analizi			X			Rapor hazırlama süreci devam etmektedir.	Çalışmanın 2026 yılında tamamlanması beklenmektedir.
Adıyaman Badem Değer Zinciri Analizi			X			Rapor için literatür çalışması yapılmış olup mevcut durumla ilgili çalışmalar devam etmektedir.	Çalışmanın 2026 yılında tamamlanması beklenmektedir.
Kuraklık Stresine Dayanıklı Biber Üretimi İçin Yenilikçi Çözümler			X			Hasanceli Köyünde yer alan üreticilerle iletişime geçilmiştir.	Söz konusu faaliyet kapsamında Kilis 7 Aralık Üniversitesinde Kilis Ziraat Odası üyelerine eğitimler verilecektir.
İşbirliği ve Koordinasyon							
Uluslararası ve Bölgesel Paydaşlarla İşbirliği			X			ÇP faaliyetleri kapsamında TRC1 bölgesindeki tüm paydaşlarımızla iş birliği süreçleri devam ettirilmiştir. JICA ile yürütülen "Tarımsal Sanayide Rekabet Gücünün Arttırılması" projesi faaliyetleri ve SEECO Projesi faaliyetleri devam etmektedir.	Sonraki dönemde de Bölgedeki paydaşlarımızla iş birliği süreçleri devam ettirilecektir. Uluslararası yürütülen proje faaliyetlerine devam edilecektir.
Kırsal Kalkınma İlçe Buluşmaları			X			Kırsal Kalkınma İlçe buluşmaları kapsamında; Kilis ilinde Musabeyli, Polateli ve Elbeyli İlçelerinde Kaymakamlarımızın başkanlığında	Sonraki dönemde de diğer ilçelerde kırsal kalkınma buluşmaları yapılacaktır.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
						toplantılar gerçekleştirilmiş ve bu toplantılarda; ilçelerimizin potansiyelleri, sorunları, çözüm önerileri ve yapılabilecek proje ve iş birlikleri değerlendirilmiştir.	
Kapasite Geliştirme							
Akıllı ve Modern Tarım Uygulamaları Bilgilendirme ve Farkındalık Eğitimleri	X					Manisa Bağcılık Araştırma Enstitüsü ile iletişime geçilerek bağcılık, budama, modern tarım ve tarımda yapay zeka konularında uzman 3 kişinin Kilis'te 2 gün eğitim vermesi sağlandı. Uzmanlar Kilis Musabeyli ilçesi ve Yavuzlu köyünde toplamda 34 çiftçiye teorik ve pratik eğitimler verdi.	
Kadın Kooperatiflerine Yeşil Finansman Olanaklarına Erişim Konusunda Bilgilendirme ve Danışmanlık				X	-		Sonraki dönemde; SoGREEN programının başlaması ile birlikte kadınlara ve kadın kooperatiflerine; Yeşil dönüşümün temel ilkeleri ve çevresel sürdürülebilirlik, kadınların yeşil dönüşüm sürecindeki rolü ve önemi, Avrupa Yeşil Mutabakatı ve Türkiye'nin bu sürece uyumu, Yeşil finansman kaynaklarına erişim yolları ile ilgili bilgilendirmeler yapılacaktır.
TRC1 Bölgesi Onarıcı Tarım Uygulamalarında Kadın Çiftçi			X			Onarıcı Tarım Uygulamalarında Kadın Çiftçi Etkinliğinin Arttırılması faaliyeti için Üniversite hocalarıyla faaliyetin içeriği ve kapsamı ile ilgili	Sonraki dönemde; yapılan planlama dâhilinde kurumlarla görüşmeler, eğitimler

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Etkinliğinin Arttırılması						istişare ve görüşmeler tamamlanarak satın alma yapılarak faaliyet başlatılmıştır.	ve saha uygulamaları gerçekleştirilerek çalışmanın raporlaması yapılacaktır.
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Anadoludakiler Platformu Çalışmaları			X			Anadoludakiler Platformu Çalışmaları kapsamında Anadoludakiler Belgeseli Gaziantep Bölümü çekilmiş ve televizyonda yayınlanmıştır. Belgeselde Gaziantep'in önemli değerlerinden baklava, Antep fıstığı ve kutnu kumaşı yer almıştır.	Sonraki dönemde Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda Anadoludakiler platformu ile ilgili çalışmalara devam edilecektir.
Ajans Destekleri							
Güdümlü Proje Desteği			X		Paydaş kurumlarla gerçekleştirilen görüşmeler kapsamında çeşitli proje fikirleri değerlendirilmiştir.	Kırsal kalkınma ilçe buluşmalarında ve kurumlarla yapılan diğer görüşme ve toplantılarda bölgenin ihtiyacı doğrultusunda proje fikirleri toplanmıştır.	Sonraki döneminde paydaş kurumlarla görüşme ve toplantılar yapılarak ortaya çıkan fikirler ve ihtiyaçlar kapsamında güdümlü proje geliştirme faaliyetleri devam edecektir.
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler							
Dünya Gıda Programı (WFP) ile Yürütülen Projeler			X			Adıyaman'da Soğuk Depolama Süt Tanklarının Kurulması Projesi faaliyetleri tamamlanmış olup raporlama süreçleri devam etmektedir. Tarımsal Makine Parkuru Projesi kapsamında yazım çalışmaları ve WFP yetkilileri ile istişareler devam etmektedir.	Sonraki dönemde; Adıyaman'da Soğuk Depolama Süt Tanklarının Kurulması Projesi raporlama süreçlerine devam edilecektir. Tarımsal Makine Parkuru Projesi başvurusu tamamlanacak olup projenin WFP tarafından kabul edilmesi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
							durumunda proje alt sözleşmesi imzalanarak faaliyetlere başlanacaktır.
Tarımsal Sanayide Rekabetçiliğin Geliştirilmesi Projesi (JICA)			X			JICA ile yürütülen Tarımsal Sanayide Rekabetçiliğin Geliştirilmesi Projesinin faaliyetleri kapsamında projenin uygulanacağı illerin tarımsal gıda sanayinde öne çıkan ya da potansiyeli yüksek ürünleri belirleme analiz çalışmaları tamamlandı. Belirlenen ürünlerle ilgili her ilde çekirdek kuruluşlar belirlenip toplantılar gerçekleştirildi. 3-7 Şubat 2025 tarihinde bu ürünlerin yetiştirildiği diğer bölgelerdeki başarılı üretici ve kooperatiflerin incelenmesi amacıyla Bursa, Antalya, İzmir ve İstanbul'daki KOBİ ve kooperatifler ziyaret edildi. EMITT 2025 fuarı da ziyaret edilerek fuara katılım sağlayan çeşitli kooperatif temsilcileri ile görüşmeler gerçekleştirildi. 16 Haziran 2025 tarihinde Araban sarımsağında üretim süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla Kastamonu'ya saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; Taşköprü Belediyesi, Taşköprü İlçe Tarım Müdürlüğü, Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZKA) ve Kastamonu Ticaret Borsası ile toplantılar yapılmıştır.	Sonraki dönemde de proje kapsamında Araban Sarımsağı ve Kahta bademi ile ilgili çalışmalara devam edilecektir.

Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar)	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Gelir Düzeyi Arttırılan Çiftçi Sayısı	Kişi	0	150	0	2, 3	2025/2
2	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlarla Gerçekleştirilen İşbirliği Sayısı	Adet	0	3	3	3	2025/2
3	Ulusal ve Uluslararası Pazarlara Erişen Kooperatif ve Birlik Sayısı	Adet	0	5	0	3, 4	2025/2
4	Markalaşan Kooperatif ve Birlik Sayısı	Adet	0	12	0	3	2025/2
5	Bölge Tarımının Kırılganlığını Giderecek İyi Uygulama Sayısı	Adet	0	1	0	1	2025/2

Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
TRC1 Bölgesi Üzüm Değer Zinciri Analizi	Tamamlanan Analiz/Araştırma Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Adıyaman Badem Değer Zinciri Analizi	Tamamlanan Analiz/Araştırma Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Kuraklık Stresine Dayanıklı Biber Üretimi İçin Yenilikçi Çözümler	Tamamlanan Analiz/Araştırma Sayısı	Adet	1	0	2025/2

Uluslararası ve Bölgesel Paydaşlarla İş Birliği	Geliştirilen İş Birliği Sayısı	Adet	3	3	2025
Kırsal Kalkınma İlçe Buluşmaları	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	12	3	2025
Akıllı ve Modern Tarım Uygulamaları Bilgilendirme ve Farkındalık Eğitimleri	Eğitimlere Katılan Çiftçi Sayısı	Kişi	200	34	2025/2 Kilis için 1 eğitim tamamlandı
	Pilot Uygulama Sayısı	Adet	3	0	2025/2
Kadın Kooperatiflerine Yeşil Finansman Olanaklarına Erişim Konusunda Bilgilendirme ve Danışmanlık	Katılan Kişi Sayısı	Kişi	30	0	2025/2
TRC1 Bölgesi Onarıcı Tarım Uygulamalarında Kadın Çiftçi Etkinliğinin Arttırılması	Uygulamaya Katılan Çiftçi Sayısı	Kişi	10	0	2025/2
Anadoludakiler Platformu Çalışmaları	Kurumsal Kapasitesi Geliştirilen Kooperatif Sayısı	Adet	3	0	2025/2
	Tanıtımı Yapılan Yöresel ürün Sayısı	Adet	3	3	2025
	Çekilen Tanıtım Filmi Sayısı	Adet	1	1	2025
Güdümlü Proje Desteği	Program Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Dünya Gıda Programı (WFP) ile Yürütülen Projeler	Dış Kaynaklı Proje Sayısı	Adet	1	1	2025
Tarımsal Sanayide Rekabetçiliğin Geliştirilmesi Projesi (JICA)	Yürütülen Dış Kaynaklı Proje Sayısı	Adet	1	1	2025

1.3. Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1				

1.4. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	Faaliyetlerin çoğu devam ettiğinden ya da planlama sürecinde olduğundan sonuç göstergelerinde fazla bir ilerleme kaydedilmemiştir. Uluslararası projeler başarılı bir şekilde yürütülmekte olup paydaşlarımızla iş birliğimiz devam ettirilmektedir.
Çıktı Göstergeleri	Faaliyetlerin çoğu devam ettiğinden ya da planlama sürecinde olduğundan çıktı göstergelerinde fazla bir ilerleme kaydedilmemiştir. Dış kaynaklı projelerde hedefe ulaşılmış olup kırsal kalkınma ilçe buluşmalarında ise ilerleme kaydedilmiştir.
İş Takvimi	Planlama ve hazırlık çalışmaları ile yılın 2. yarısında faaliyetlerin önemli bir kısmının tamamlanması beklenmektedir.
Eşik Noktaları	-
Harcama Takvimi	Program kapsamındaki faaliyetlerin harcama takvimi faaliyet gerçekleşme zamanları ile uyumludur. Faaliyetler arasında bütçe aktarımına gerek duyulmamıştır.

1.5. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1			

2. İKİZ DÖNÜŞÜM: DİJİTAL VE YEŞİL GELECEK SONUÇ ODAKLI PROGRAMI (İMALAT SOP)

2.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	İkiz Dönüşüm: Dijital ve Yeşil Gelecek Sonuç Odaklı Programı (İmalat SOP)
SOP Referans No	TRC1/25/SOP/İKİZ DÖNÜŞÜM
Rapor Dönemi	2025/1
SOP Bütçesi	24.350.000 TL
SOP Süresi	36 Ay
SOP Özeti	Program, TRC1 Bölgesi'nde dijital ve yeşil dönüşümü entegre ederek şehir yaşamını, imalat sanayini, üretim süreçlerini, ekonomik kalkınmayı ve toplumsal refahı sürdürülebilir bir zemine taşımayı hedeflemektedir. İkiz dönüşüm, dijital teknolojilerin bölgedeki kamu hizmetlerinden ulaşım altyapısına, imalat sanayinden üretim süreçlerine kadar geniş çapta kullanılmasını, enerji verimliliği ve çevresel etkilerin azaltılması gibi yeşil çözümlerle birleştirmektedir. Bu dönüşüm, şehirlerin daha akıllı, üretim süreçlerinin daha yenilikçi, kaynakların daha verimli ve toplumların daha dirençli hale gelmesini sağlamaktadır.

2.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
TRC1 Bölgesi Tekstil Sektöründe Sürdürülebilirlik ve Yeşil Olgunluk Analizi				X	Üniversite ile iş birliği protokolü sürecinin devam etmesi nedeniyle faaliyet takviminde güncelleme yapılmıştır.	Raporun çerçevesi ve anket soruları ile ilgili mutabakat sağlanmıştır.	Satın alma süreci tamamlanarak, saha çalışmalarına başlanacaktır.
TRC1 Bölgesi'nde Firmaların Dijital Olgunluk Analizi			X			Çalışmalar devam etmektedir.	Dijital Olgunluk Analizi için saha çalışmaları başlatılacaktır.
Sürdürülebilir Kentler İçin TRC1 Bölgesi Atık Yönetimi Rehberi				X			
İşbirliği ve Koordinasyon							
Ulusal ve Bölgesel Paydaşlarla İşbirliği			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Kapasite Geliştirme							
Siber Vatan Programı			X			Türkiye Siber Vatan Programı, Adıyaman Üniversitesi işbirliği ile düzenlenmiş ve 233 başvurudan 45 öğrenci programa dahil edilmiştir. Düzenlenen yüz yüze ve çevrim içi eğitim ve uygulamalar neticesinde 9	Faaliyete sonraki dönemde de devam edilecektir. Faaliyete sonraki dönemde de devam edilecektir.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
						öğrenci 19-29 Ağustos 2025 tarihleri arasında Antalya'da yapılacak Bootcamp'a katılım sağlamaya hak kazanmıştır.	
TRC1 Bölgesi Yeşil Dönüşüm Farkındalık Seminerleri				X	Bir sonraki dönem faaliyetin uygulanmasına başlanması planlanmaktadır.		Yeşil Olgunluk Analiz çalışmasının başlamasıyla beraber seminerlerin gerçekleştirilmesine başlanacaktır.
İpekyolu Kalkınma Ajansı Sürdürülebilirlik Raporu ve Farkındalık Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	Raporun 2025 yılının ikinci döneminde tamamlanarak yayımlanması ön görülmektedir.
Yatırım ve Tanıtım Destek							
Kilis Polateli Şahinbey OSB Yatırım Ortamı Tanıtımı				X		KİTSO ve Polateli OSB ile tanıtım organizasyonunun planlanması üzerine görüşmeler devam etmektedir.	Kilis Polateli OSB'de büyük ölçekli yatırımlar yapabilecek firmalara odaklanılacaktır, tanıtım etkinliğinde OSB hakkında bir sunum yapılarak bölgenin yatırım fırsatlarından bahsedilecektir.
Ajans Destekleri							
Güdümlü Proje Desteği			X		İlk dönemde güdümlü proje desteği verilmemiştir.		
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler							

Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
TRC1 Bölgesi Tekstil Sektöründe Sürdürülebilirlik ve Yeşil Olgunluk Analizi	Hazırlanan Analiz Sayısı	Adet	1	0	2025/2
	Yeşil Olgunluk Analizi Yapılan Firma Sayısı	Adet	20	0	2025/2
TRC1 Bölgesi'nde Firmaların Dijital Olgunluk Analizi	Hazırlanan Analiz Sayısı	Adet	1	0	2025/2
	Dijital Olgunluk Analizi Yapılan Firma Sayısı	Adet	10	0	2025/2
Ulusal ve Bölgesel Paydaşlarla İşbirliği	Yapılan İşbirliği Sayısı	Adet	4	0	2025/2
Siber Vatan Programı	Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı	Kişi	100	84	2025/2
TRC1 Bölgesi Yeşil Dönüşüm Farkındalık Seminerleri	Organize Edilen Seminer Sayısı	Adet	5	0	2025/2
İpekyolu Kalkınma Ajansı Sürdürülebilirlik Raporu ve Farkındalık Faaliyetleri	Hazırlanan Rapor Sayısı	Adet	1	0	2025/2
	Düzenlenen Bilgilendirme Toplantısı Sayısı	Adet	9	2	2025/2
Kilis Polateli Şahinbey OSB Yatırım Ortamı Tanıtımı	Yatırım Ortamı Tanıtımı Toplantısına Katılan Kişi Sayısı	Kişi	100	20	2025/2

2.3. Kilometre Taşları (Rapor Döneminde öngörülüyorsa)

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
	-	-	-	-

2.4. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	-
Çıktı Göstergeleri	-
İş Takvimi	-
Eşik Noktaları	-
Harcama Takvimi	-

2.5. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	-	-	-

3. MEZOPOTAMYA TANITIM VE MARKALAŞMA SONUÇ ODAKLI PROGRAMI (TURİZM SOP)

3.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	Mezopotamya Tanıtım ve Markalaşma Sonuç Odaklı Programı
SOP Referans No	TRC1/11/SOP/TURİZM
Rapor Dönemi	2025/1
SOP Bütçesi	10.700.000 TL
SOP Süresi	Ocak 2025 – Aralık 2027
SOP Özeti	GAP Bölgesi'nin stratejik sektörleri arasında yer alan, hızlı büyüme potansiyeline sahip ve istihdam artışı sağlayabilecek turizm sektörünün markalaşma, tanıtım ve pazarlama çalışmaları ile geliştirilmesinin sağlanmasını amaçlayan bir sonuç odaklı programdır. Bu kapsamda Mezopotamya turizm destinasyonunun küresel ölçekte markalaşma, tanıtım ve pazarlama çalışmalarının yapılması, Doğal, tarihi ve kültürel değerlerin koruma kullanma dengesi gözetilerek turizme kazandırılması, Tematik turizm destinasyonlarının geliştirilmesi ve Gastronomi turizminin canlandırılması hedeflenmektedir.

3.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Kilis Kültürel Miras Odaklı Kent Vizyon Belgesi ve Eylem Planı				X	Faaliyet kapsamındaki çalışmayı gerçekleştirecek olan ODTÜ Mimarlık Fakültesi öğretim görevlileri mevcut çalışma takvimlerindeki yoğunluklarından dolayı yapamayacaklarını belirttiklerinden çalışma gerçekleştirilememiştir.	-	Çalışmayı gerçekleştirebilecek yeterlilikte bir uzmanın bulunmasını müteakip çalışma başlatılacaktır.
İşbirliği ve Koordinasyon							
GAP BKİ, Karacadağ KA, DİKA, İKA Ortak Faaliyetleri							
Mezopotamya Markasına Ait İnternet Siteleri, Sosyal Medya ve Diğer Mecralarda Tanıtım Çalışmaları Yapılması			X			Sosyal medya hesaplarında, internet sitelerinde ve diğer mecralarda Mezopotamya destinasyonu tanıtım çalışmaları devam ettirilmiştir.	Sonraki dönemde de sosyal medya hesaplarında, internet sitelerinde ve diğer mecralarda tanıtım çalışmalarına devam edilecektir.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Bölge İllerinin Sokak Görünümünün Haritalara İşlenmesi			X			Bölge illerinin sokak görünümünün haritalara işlenmesi çalışması, GAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından devam ettirilmektedir.	Sonraki dönemde de ilgili çalışmaya devam edilecektir.
Turizmde İnsan Kaynağının Geliştirilmesi				X	.		Programın koordinatör kuruluşu olan GAP Bölge Kalkınma İdaresi ve program ortağı Ajanslar ile yapılacak görüşmeler sonucunda faaliyet planlaması yapılacaktır.
Ulusal ve Uluslararası Turizm Fuarlarına Katılım				X			Programın koordinatör kuruluşu olan GAP Bölge Kalkınma İdaresi ve program ortağı Ajanslar ile yapılacak görüşmeler sonucunda ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanması planlanmaktadır.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Turizm Eşleştirme Yönlendirme Grubu Koordinasyon Çalışmaları				X	.		Programın koordinatör kuruluşu olan GAP Bölge Kalkınma İdaresi ve program ortağı Ajanslar ile yapılacak görüşmeler sonucunda faaliyet planlaması yapılacaktır.
Proje Geliştirme Faaliyetleri			X			1 PCM Eğitimi Adıyaman Valiliği ve ilçelerden gelen kamu personellerine yönelik olarak gerçekleştirildi.	Sonraki dönemde; paydaş kurumlarla görüşme ve toplantılar yapılarak ortaya çıkan fikirler ve ihtiyaçlar kapsamında proje geliştirme faaliyetleri devam edecektir.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Kapasite Geliştirme							
Aşağı Fırat Havzasında Turizm Çeşitlendirme ve Dijital Rota Çalışmaları			X			Faaliyet kapsamında Gaziantep Valiliği ve Gaziantep Büyükşehir Belediyesi işbirliğinde Aşağı Fırat Havzası'nda Zeugma Antik Kenti ve Rumkale arasında turizm potansiyeline sahip alanların tespiti yapılmıştır. Tespit edilen ve özel proje alanları olarak belirlenen 11 alan özelinde ilgili kurum ve kuruluşlar işbirliğinde planlama çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda, önceliklendirilen üç alan (Yeşiltepe, Toydemir ve Aşağı Çardak) ile ilgili planlama çalışmaları taslak olarak hazırlanmıştır.	Sonraki dönemde; özel proje alanlarındaki planlama çalışmalarının tamamlanması, söz konusu alanlarda uygulamaların yapılması planlanmaktadır.
Aşağı Fırat Havzası Köylerinde Kadınlara Yönelik Ev Pansiyonculuğu Eğitim ve Danışmanlığı				X	Gaziantep İl Turizm Müdürlüğü ve diğer kurumlarla görüşme ve istişareler devam etmektedir.		Sonraki dönemde ihtiyaçların tespit edilmesi ve ilgili bölgede ev pansiyonculuğu yapabilecek ailelerle görüşmelerin yapılmasını müteakip eğitim planlaması yapılacaktır.
TRC1 Bölgesi Turizm Sektörü Kapasite Geliştirme Programı			X			Bölgedeki otellerin yetkilileri ile sektörün ve personellerin eğitim ihtiyaçları konusunda görüşmeler yapılarak ihtiyaç duyulan eğitim konuları değerlendirilmiştir.	Sonraki dönemde tespit edilen eğitim konuları önceliklendirilerek kapasite arttırıcı eğitimler planlanacaktır.

Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Belediye ve Turizm İşletme Belgeli Konaklama Tesislerine Gelen Ziyaretçi Sayısı	Kişi	-	1.375.000	1.269.699	1,2,3,4	2025/2
2	Belediye ve Turizm İşletme Belgeli Konaklama Tesislerine Gelen Ziyaretçilerin Geceleme Sayısı	Kişi	-	2.150.000	1.896.964	1,2,3,4	2025/2
3	Ortalama Kalış Süresi	Gün	-	1,70	1,60	1,2,3,4	2025/2
4	Bölge İçerisinde Tur Güzergâhlarına Kazandırılan Destinasyon Sayısı	Adet	-	1	0	1,2,3,4	2025/2

Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Çıktı Göstergeleri	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Kilis Kültürel Miras Odaklı Kent Vizyon Belgesi ve Eylem Planı	Tamamlanan Eylem Planı Sayısı	Adet	1	-	2025/2
Mezopotamya Markasına Ait İnternet Siteleri, Sosyal Medya ve Diğer Mecralarda Tanıtım Çalışmaları Yapılması	İşbirliği Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	1	-	2025/2
	Tanıtım Çalışması Sayısı	Adet	2	1	2025/2
Bölge İllerinin Sokak Görünümünün Haritalara İşlenmesi	Hazırlanan Tanıtım Materyali Sayısı	Adet	2	-	2025/2
Turizmde İnsan Kaynağının Geliştirilmesi	Eğitime Katılan Kişi Sayısı	Kişi	75	-	2025/2
Ulusal ve Uluslararası Turizm Fuarlarına Katılım	Katılım Sağlanan Yurt İçi Fuar Sayısı	Adet	1	-	2025/2
	Katılım Sağlanan Yurt Dışı Fuar Sayısı	Adet	1	-	2025/2
Turizm Eşleştirme Yönlendirme Grubu Koordinasyon Çalışmaları	İşbirliği Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	2	-	2025/2

Proje Geliştirme Faaliyetleri	Geliştirilen Proje Sayısı	Adet	1	-	2025/2
Mezopotamya Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması ve Basılması	Hazırlanan Tanıtım Materyali Sayısı	Adet	5	-	2025/2
Aşağı Fırat Havzasında Turizm Çeşitlendirme ve Dijital Rota Çalışmaları	İşbirliği Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Aşağı Fırat Havzası Köylerinde Kadınlara Yönelik Ev Pansiyonculuğu Eğitim ve Danışmanlığı	Eğitim Sayısı	Adet	2	-	2025/2
TRC1 Bölgesi Turizm Sektörü Kapasite Geliştirme Programı	Eğitim Sayısı	Adet	3	-	2025/2

3.3. Kilometre Taşları (Rapor Döneminde öngörülüyorsa)

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen

3.4. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	
Çıktı Göstergeleri	
İş Takvimi	
Eşik Noktaları	
Harcama Takvimi	

3.5. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1			

4. YEREL KALKINMA FIRSATLARI

4.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Kapasite Geliştirme							
Gaziantep İş Dünyası Buluşmaları				X			İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
TRC1 Bölgesi İhracat Eğitimleri				X			İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Etki Tahvili Çalışması				X			İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Türkiye-Suriye Yeni Dönem Ticari İş Birliği Buluşmaları				X			İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
İpekyolu Teknoloji Kadınları Programı				X			İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Ajans Destekleri							
Teknik Destek Programı			X			Rehber hazırlıkları devam etmektedir.	İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Anadoludakiler: GAP Bedesten Teknik Destek Programı			X			GAP Bedesten Teknik destek programı kapsamında Bölgemizden destek almaya hak kazanan kurumlarla teknik destek sözleşmeleri imzalanmıştır.	
Fizibilite Desteği				X	Yılın ilk döneminde fizibilite desteği sağlanmamıştır.		Yılın ikinci yarısında değerlendirilecektir.
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler							
ENHANCER			X				Program açılışı sonrası faaliyetler başlayacaktır.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
SEECO			X			SEECO Projesi Bileşen 1 kapsamında 4. Teklif çağrısı uygulanmış ve tamamlanmıştır. Bileşen 2 teklif çağrısı kapsamında desteklenen 18 projenin satın alma ve makine ekipman kurulum süreçleri gerçekleştirilmiştir.	Sonraki dönemde de Bileşen 2 teklif çağrısı kapsamında desteklenen 18 projenin satın alma ve makine ekipman kurulum süreçlerini tamamlayan projelerin nihai raporları hazırlanacaktır. Tedarik süreçleri devam eden projelerin izleme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	B2B organizasyonu	Adet	-	1	0		İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
2	TRC1 Bölgesi İhracat Eğitimleri	Adet	-	1	0		İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
3	Etki Tahvili Çalışması	Adet	-	1	0		İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
4	Türkiye-Suriye Yeni Dönem Ticari İş Birliği Buluşmaları	Adet	-	1	0		İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
5	İpekyolu Teknoloji Kadınları Programı	Adet	-	1	0		İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

6	Teknik Destek Programı	Adet	-	1	0		İkinci 6 aylık dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
7	Anadoludakiler Teknik Destek Programı	Adet	-	11	11		2026 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.
8	AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler	Adet	-	2	2		ENHANCER ve SEECO Projeleri devam etmektedir.

Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Türkiye-Suriye Yeni Dönem Ticari İş Birliği Buluşmaları	Kurulan İşbirliği Sayısı	Adet	100	0	2025/2
İpekyolu Teknoloji Kadınları Programı	Girişimcilik Eğitimi Alan Kişi Sayısı	Kişi	10	0	2025/2
	Mentorlük Alan Kişi Sayısı	Kişi	10	0	2025/2
	Pitching Eğitimi Alan Kişi Sayısı	Kişi	10	0	2025/2
	Big Bang - StartUp Challenge Katılım Sağlayan Kişi Sayısı	Kişi	1	0	2025/2
Teknik Destek Programı	Kurumsal Teknik Destek Sayısı	Adet	5	0	2025/2
	Yeşil Teknik Destek Sayısı	Adet	5	0	2025/2
Anadoludakiler Teknik Destek Programı	Desteklenen Kooperatif Sayısı	Adet	11	11	2026
Fizibilite Desteği	Fizibilite Raporu Sayısı	Adet	2	0	2025/2
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler	Proje Sayısı	Adet	2	2	2026

5. KURUMSAL GELİŞİM

5.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
Sonuç Odaklı Program Süreci Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
TRC1 Bölge Planı Tasarım, Basım ve Tanıtım Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
TRC1 Bölgesi Girdi-Çıktı Analizi				X	Bakanlıkla koordine şekilde devam etmektedir.		
İşbirliği ve Koordinasyon							
Makine Mühendisleri Odası ile İşbirliği			X			İşbirliği devam etmektedir.	İşbirliği devam etmektedir.
Uluslararası, Ulusal ve Bölgesel İşbirlikleri			X			Asya Kalkınma Bankası, Karaçi ve Bombay Ticaret Odası ile işbirliği görüşmeleri gerçekleştirilmiştir.	
Kapasite Geliştirme							
Proje Yazma Kapasitesinin Geliştirilmesi ve AB Fonlarının Tanıtımı				X			İkinci 6 aylık dönemde gerçekleştirilecektir.
İnsan Kaynakları			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Süreli Yayınlara Abonelik				X		Bakanlık talimatıyla abonelikler durdurulmuştur.	
Demirbaş, Ofis Ekipmanı, Kırtasiye ve Sarf Malzemeleri Satın Alımı			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Ajans Hizmet Binaları ile İlgili Faaliyetler			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Hizmet Alımı Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Bilgi ve İletişim Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler			X			Çalışmalar devam etmektedir.	Mail ve dosya sunucusu taşınacaktır.
İç Kontrol Sistemi			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Sayıştay ve Bakanlık Teftişi				X			
Risk Yönetimi			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Yönetim Kurulu			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Kalkınma Kurulu				X		Gerçekleştirilmemiştir.	
Ajans Faaliyet Raporları			X			6 Aylık Ara Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.	Yıl sonunda Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanacaktır.
Hukuk İşleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Yurtiçi ve Yurtdışı Görev Giderleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Genel İdari Giderler			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Personel Performans Değerlendirme Sistemi			X			Çalışmalar devam etmektedir.	

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Kurumsal İletişim Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Tasarım ve Basım Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Yatırımcılarla İletişim Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi (YKH) Bilgilendirme Toplantıları			X			Çalışmalar devam etmektedir.	
Ajans Destekleri							
İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri			X			Çalışmalar devam etmektedir.	

5.2. Sonuç-Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Sonuç Odaklı Program Süreci Faaliyetleri	Düzenlenen Toplantı Sayısı	Adet	9	5	2025/2
	Toplantıya Katılan Kişi Sayısı	Kişi	100	50	2025/2
	Ziyaret Edilen Kurum Sayısı	Adet	25	13	2025/2
TRC1 Bölge Planı Tasarım, Basım ve Tanıtım Faaliyetleri	Tasarlanan Doküman Sayısı	Adet	1	1	2025/2
	Basılan Doküman Sayısı	Adet	200	0	2025/2
	Gerçekleştirilen Tanıtım Etkinliği Sayısı	Adet	4	2	2025/2
TRC1 Bölgesi Girdi-Çıktı Analizi	Hazırlanan Doküman Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Makine Mühendisleri Odası ile İşbirliği	Uygulanan Protokol Sayısı	Adet	1	1	2025/2
Uluslararası, Ulusal ve Bölgesel İşbirlikleri	Gerçekleştirilen İşbirliği Sayısı	Adet	1	2	2025/2
Proje Yazma Kapasitesinin Geliştirilmesi ve AB Fonlarının Tanıtımı	Düzenlenen Tanıtım Toplantısı ve Proje Yazma Atölyesi	Adet	3	0	2025/2
	Verilen Proje Yazma Danışmanlık Hizmeti	Adet	3	0	2025/2
İnsan Kaynakları	Personel Gideri Gerçekleşmesi	Adet	18	9	2025/2
Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	Gerçekleşen Eğitim Sayısı	Adet	5	2	2025/2
	Gerçekleşen Eğitim Süresi	Gün	10	4	2025/2
Süreli Yayınlara Abonelik	Abone Olunan Yayın Sayısı	Adet	5	0	2025/2
Demirbaş, Ofis Ekipmanı, ve Sarf Malzemeleri Satın Alımı	Satın Alınan Ekipman ve Malzeme Sayısı	Adet	20	1	2025/2

Ajans Hizmet Binaları ile İlgili Faaliyetler	Kira Ödemesi	Adet	24	12	2025/2
	Elektrik, Su, Doğalgaz ve Telekomünikasyon Fatura Sayısı	Adet	54	27	2025/2
Hizmet Alımı Faaliyetleri	Kiralanan Araç Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Bilgi ve İletişim Tekn. Yönelik Faaliyetler	Satın Alınan Yazılım Sayısı	Adet	3	0	2025/2
	Bilgi Altyapısı Bakım Onarım S.	Adet	12	10	2025/2
İç Kontrol Sistemi	Düzenlenen Raporu Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Sayıştay ve Bakanlık Teftişi	Düzenlenen Raporu Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Risk Yönetimi	Hazırlanan Risk Kütüğü Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Yönetim Kurulu	Toplantı Sayısı	Adet	6	1	2025/2
Kalkınma Kurulu	Toplantı Sayısı	Adet	1	0	2025/2
Ajans Faaliyet Raporları	Rapor Sayısı	Adet	2	1	2025/2
Hukuk İşleri	Aylık Hizmet Alımı	Adet	12	6	2025/2
Personel Performans Değerlendirme Sistemi	Değerlendirilen Personel Sayısı	Kişi	47	47	2025/2
Kurumsal İletişim Faaliyetleri	Basında Çıkan Haber Sayısı	Adet	100	255	2025/2
Tasarım ve Basım Faaliyetleri	Basılan Doküman Adedi	Adet	5	0	2025/2
Yatırımcılarla İletişim Faaliyetleri	İletişim Kurulan Yatırımcı Sayısı	Adet	200	50	2025/2
Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi (YKH) Bilgilendirme Toplantıları	Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	Kişi	300	650	2025/2
İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	Proje Başına İzleme Sayısı	Adet	2	2	2025/2
	Kapanış Raporu Sayısı	Adet	2	2	2025/2

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

İpekyolu Kalkınma Ajansı; mesleki kapasitesi yüksek, birlikte çalışma kültürüne sahip, konusunda uzman nitelikli personel kadrosundan oluşması çalışmaların en iyi şekilde, eksiksiz ve gereği gibi yürütülmesi konusunda Ajansa avantaj sağlamaktadır.

Ajansın, beşeri sermayesi ve fiziki koşullarının yeterli olması, esnek finansman ile güçlü mali yapıya ve etkin faaliyet gösteren yatırım destek ofislerine sahip olması kurumun üstünlüklerinden birkaçı olarak sıralanabilir.

B. ZAYIFLIKLAR

İller arasındaki sosyo-kültürel ve ekonomik farklılıklar, bölgesel dinamiklerin çeşitliliğini artırarak politika oluşturma ve uygulama süreçlerinde uyum, etkinlik ve sürdürülebilirlik açısından önemli zorluklar teşkil etmektedir.

C. DEĞERLENDİRME

İpekyolu Kalkınma Ajansı 2025 yılında da yükümlülüklerini yerine getirmeye ve faaliyetlerini aktif bir şekilde sürdürmeye devam etmiştir. Bölgenin kalkınmasına yönelik destek programlarının uygulanması sürdürülmüştür. Yatırım destek ofisleri bölge halkına yerinde hizmet vererek araştırma ve iletişim faaliyetlerini sürdürmüştür.

İKA'nın kurumsallaşma faaliyetleri bu yıl da devam etmiş, bölge genelinde yapılan panel, toplantı ve eğitimler ile birlikte Ajans görünürlüğü artmış, çeşitli tanıtım broşürleri ile araştırma raporları hazırlanmış ve proje destek faaliyetleri kapsamlı ilgili çalışmalar yürütülmüştür

D. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yıllık Çalışma Programı, birimler ve bölge paydaşları ile birlikte belirlenen ve SOP'lar kapsamında planlanan faaliyetlerden oluşmaktadır. Ajans birimleri genellikle takvimine uygun bir periyotta planladığı faaliyetlerini, paydaş kurumlar ile işbirliği içerisinde gerçekleştirmektedir. Ancak çalışma programında yer almayan faaliyetler, birimlerin iş yüklerini artırmakta ve ana faaliyetleri olan SOP faaliyetlerinde gecikmelere neden olabilmektedir.



İPEKYOLU KALKINMA AJANSI
2025

İncilipınar Mahallesi Muammer Aksoy Bulvarı Vakıflar Güven İş Merkezi Kat: 1-2-3
Şehitkamil / Gaziantep 27090

Tel: (0342) 231 07 01

www.ika.gov.tr